

FORRETNINGSBETINGELSER FOR KELLER

Disse forretningsbetingelser gælder i forholdet mellem KELLER Advokatfirma og vore klienter, hvor ikke andet er aftalt skriftligt.

1. BISTAND OG DOKUMENTATION

Vi aftaler løbende den juridiske bistand og omfanget af hver opgave samt vore klienters og andres medvirken og ydelser.

Alle opgaver udføres i overensstemmelse med Advokatrådets advokatetiske regler, retsplejelovens regler om advokater samt anden relevant lovgivning.

Vi er underlagt hvidvaskloven og skal derfor blandt andet indhente og opbevare identitetsoplysninger på vore klienter efter de herom gældende regler.

Vi opbevarer alle sagsakter på arkiv i mindst fem år fra sagens afslutning. Originale dokumenter tilbageleveres senest ved sagens afslutning, bortset fra at vi kan tilbageholde materialet indtil fuld betaling har fundet sted.

Vore klienter har de nødvendige rettigheder til at bruge det skriftlige materiale, som vi leverer til dem i forbindelse med deres sager, men vi bibeholder alle ophavsrettigheder og andre immaterielle rettigheder til materialet.

2. HONORARER OG KLIENTMIDLER

KELLER Advokatfirma fastsætter honoraret i den enkelte sag med udgangspunkt i arbejdets omfang, herunder arbejde uden for normal arbejdstid, den interesse sagen repræsenterer for klienten, værdien af vore ydelser, det ansvar der er forbundet med opgaven, sagens kompleksitet, graden af specialistviden og det opnåede resultat.

Standses en opgave, før den er fuldført pga. forhold, der ikke kan tilskrives os, beregnes der salær efter medgået tid, med mindre andet aftales skriftligt. Dette gælder også i de tilfælde, hvor opgaven afbrydes efter anbefaling fra os.

Alle sager pålægges opgaverrelaterede omkostninger og udlæg, herunder tinglysnings- og retsafgift, og andre afgifter og gebyrer af enhver art, rejse- og opholdsudgifter, forplejning, og større kopierings- og forsendelsesudgifter.

I forbindelse med påbegyndelsen af en opgave vil klienten efter anmodning blive oplyst om honorarets størrelse, hvis det er muligt ud fra opgavens karakter. Kan honoraret ikke oplyses, vil den måde, som honoraret beregnes på, blive oplyst. I forbrugerforhold gives klienten oplysninger om honoraret før arbejdet påbegyndes. Enhver angivelse af salær ved sagens begyndelse og i dens forløb er et vejledende og uforpligtende estimat.

For løbende sager fakturerer vi som minimum kvartalsvis bagud, og med større hyppighed, hvis tidsforbruget giver anledning til det.

Der kræves et salærdepot ved sagens påbegyndelse, og forudbetaling af større eksterne omkostninger.

Vore klienter hæfter for fakturabeløb, hvor det er aftalt, at fakturaen sendes til tredjemand for betaling.

Vore betalingsbetingelser er netto 7 dage fra fakturadato. Ved forsinket betaling beregnes renter og rykkergebyrer i overensstemmelse med rentelovens bestemmelser.

Alle klientmidler, der betros KELLER Advokatfirma, forvaltes efter Advokatsamfundets regler og bliver indsat på klientkonti. Tilskrevne renter tilfalder vore klienter i overensstemmelse med Advokatsamfundets regler.

3. FORTROLIGHED OG INSIDERREGLER

KELLER Advokatfirma behandler alle klientoplysninger med fortrolighed. Alle i KELLER Advokatfirma er pålagt en udvidet tavshedspligt, og vi har sikkerhedsprocedurer for håndtering af alt fortroligt materiale.

Vi er ydermere undergivet særlige regler i overensstemmelse med gældende lovgivning om forbud mod videregivelse af intern viden om børsnoterede selskaber og restriktioner for handel med børsnoterede værdipapirer.

4. ANSVAR OG FORSIKRING

KELLER Advokatfirma er ansvarlig for den leverede rådgivning i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler. Ansvar er dog for såvel KELLER Advokatfirma som dets partnere og medarbejdere begrænset til et beløb svarende til den maksimale dækning på advokatansvarsforsikringen, som oplyses på forlangende. KELLER Advokatfirma er ansvarsforsikret i et anerkendt forsikringselskab.

KELLER Advokatfirma og dets partnere og medarbejdere er ikke ansvarlige for indirekte tab eller følgeskader, herunder driftstab, tab af data, mistet fortjeneste, goodwill, image mv.

KELLER Advokatfirmas partnere og medarbejdere hæfter ikke for eventuelle fejl begået af rådgivere, som KELLER Advokatfirma har henvist en klient til, eller for eventuelle fejl begået af underleverandører, som KELLER Advokatfirma efter aftale med en klient har overladt dele af opgavens løsning til.

5. LOVVALG OG TVISTLØSNING

KELLER Advokatfirmas ydelser samt disse forretningsbetingelser er underlagt dansk ret.

Hvis vi ikke kan løse en eventuel konflikt ved direkte forhandling indenfor 30 dage efter fremkomsten af en skriftlig klage, er enhver af parterne berettiget til at kræve konflikten afgjort endeligt og bindende ved de danske domstole. Sagen skal anlægges ved KELLER Advokatfirmas hjemting. Klienten er dog altid berettiget til at forelægge eventuelle klagepunkter for advokatmyndighederne efter gældende regler.